



## Zápis z jednání pracovní skupiny

Pracovní skupina	Středisko	Jednání číslo
<b>Pro propagaci architektury</b>		2/2012

Místo	<b>Kancelář ČKA, Josefská 34/6, Praha 1</b>
Termín	<b>7. 6. 2012</b>
Od – do	<b>17 – 20 h</b>
Předsedající	<b>Petr Janda</b>
Sekretář	<b>Markéta Pražanová</b>
Hosté	<b>Jan Bokvaj, Michal Patka</b>
Členové PS	<b>Lukáš Brom, Milena Kubiszová, Markéta Smrčková, Martin Tomáš</b>
Následující termín	<b>14. 6. 2012 od 17 h</b>

### PROGRAM

#### 1. Správa sítě ČKA

Na žádost M. Tomáše byly na jednání pozvány osoby, které se na ČKA starají o počítače, web a databázi. Pozvání využili J. Bokvaj a M. Patka – správci počítačové sítě, ostatní (L. Zdych – správa webu; M. Jinoch – správa databáze; K. Folprechtová – administrace webu) se omluvili.

J. Bokvaj a J. Patka popsali současné fungování celého systému. Nedoporučili slučování správy sítě, webu a databáze. Sloučení by nepřineslo ani úspory, ani zlepšení. Systém postavený na jednotlivých specialistech nyní velmi dobře funguje. Umístění serveru webu virtuálně, mimo server ČKA (Casablanca INT) je ideální – nedochází k morálnímu zastarání, existuje 24 hodinový servis a provoz je levný. Pokud by byl zájem vstupovat na server ČKA zvenku, je nutné zvážit, jaké podklady tam budou dotčení hledat a zda je nestačí umístit např. na web (pod heslem – ochrana dat). Jednotlivé vstupy na server jsou navíc podmíněny placenou licenci. J. Bokvaj požádal o konkretizaci požadavků – pro dotazy i změny je společnost CMIT k dispozici. Rovněž doporučil počítat v rozpočtu ČKA s vyšší částkou (pravděpodobně více než 100.000 Kč) na nový server ČKA.

#### 2. Web

Na jednání 20. 6. 2012 je pozván L. Zdych – správce webu. S ním budou projednány možnosti zlepšení současného stavu webu – především chybí interaktivita; dále byl zvažován i lepší administrační systém (současný neumožňuje přílišné rozšiřování). Součástí jednání bude i intranet a plug in (rezervace prostorů ČKA pro jednání), interaktivní formulář atd. Do zadání (výběrové řízení na zpracovatele nových vstupů) je nutno specifikovat, zda ČKA uvažuje o novém admin. systému, nebo se má navazovat na stávající. Jednáno bude rovněž s M. Jinochem o možnostech překlápění dat z formulářů přímo do databáze apod.

#### 3. Možnost rezervace prostor ČKA pro jednání architektů

Na základě žádosti J. Panny z minulého zasedání zpracoval M. Tomáš návrh způsobu rezervace zasedacích místností pro soukromá jednání autorizovaných architektů, workshopy, akce – viz příloha. Dokud architekti nebudou mít možnost se pod heslem přihlásit a rezervovat na webu, musela by být do rezervace zapojena rovněž pověřená osoba v Kanceláři ČKA. Celý podklad, včetně otázek pro představenstvo ČKA, bude předán na zasedání představenstva dne 12. 6. 2012.



## **5. Formulář – aktualizace údajů**

Formulář bude umístěn na intranetu, stejně jako rezervace místností – vše tedy pod přihlašovacími údaji s heslem. Diskutována byla možnost přihlašování do doby spuštění intranetu. V současné době zpracovává náležitosti formuláře právní oddělení, poté bude odesláno členům PS PR, kteří navrhnou grafiku a text tak, aby byly autorizované osoby motivovány k vyplnění. Pracovní návrh možného řešení formuláře představil L. Brom.

## **6. Tiskoviny ČKA**

Členové PS PR navrhli úpravy tiskovin ČKA od roku 2013. Zásadní změnou je zrušení Ročenky ČKA, která bude transformována do jednoho ze čtyř vydání bulletinu. Tiskoviny by se měly stát reprezentativnější, aktuální informace by řešil pouze web (případně newsletter).

Bulletin ČKA 1/2013 – výroční zpráva o činnosti za rok 2012 + podklady pro jednání VH

Bulletin ČKA 2/2013 – výsledky Grand Prix architektů

Bulletin ČKA 3/2013 – legislativa

Bulletin ČKA 4/2013 – výsledky arch. soutěží

Podrobněji viz příloha.

Návrh bude předložen představenstvu a redakční radě.

Na žádost RR se měla PS PR vyjádřit ke vzhledu a obsahu letošní Ročenky ČKA. PS PR doporučuje ponechat Ročenku v podobě obdobné předchozím letům.

## **7. Nové složení PS PR**

M. Pražanová připraví jako bod hlasování pro představenstvo ČKA na 12. 6. 2012. Vyplněné a podepsané pracovní smlouvy členové PS PR předají po schválení nového složení PS PR představenstvem.

## **8. Harmonogram činnosti**

Harmonogram jednotlivých kroků a plán činnosti připraví pro představenstvo P. Janda (ve spolupráci s M. Pražanovou).

Příští zasedání PS PR se uskuteční 14. 6. 2012 od 17 h. Hlavním tématem bude výběrové řízení za zpracovatele nového vizuálního stylu ČKA.