

Zápis z jednání pracovní skupiny

Pracovní skupina	Středisko	Jednání číslo
ÚP, urbanismus a krajina		6/2012

Místo	ČKA
Termín	7.6.2012
Od – do	14,00 – 16,00
Předsedající	M. Košar
Sekretář	G. Dufková
Hosté	J. Panna
Členové PS	V. Mackovič, I. Plicka, V. Poláčková, R. Kolařík, D. Lacina
Omluven	M. Tužinská, P. Lešek
Nepřítomen	
Zápis připomínkuje	V. Poláčková
Následující termín	18.7.2012

I. KONTROLA ÚKOLŮ

Dlouhodobý úkol - Plán	Úkol	Odpovídá/ termín	Splněno
1./12.1.	Koordinace s PS legislativa	Duf/Koš/obratem	SPLNĚNO
2/12.1.	Oficiální předání Metodiky MMR ČR RNDr. Jiřímu Svobodovi k připomínkování	Koš	BEZ REAKCE

Krátkodobý úkol–	Úkol	Odpovídá/ termín	Splněno
	Odeslání dopisu p.Valíčkové, předání vzoru dopisu na představenstvo	Duf/Koš/obratem/19.6.	SPLNĚNO ČÁSTEČNĚ
	Doplnění Metodiky	Pol/Duf/obratem	NÁVRH ZASLÁN
	Zaslání formulace průkazu kvalifikačních předpokladů právnické osoby pro případ soutěže	Kol/obratem	SPLNĚNO
	Revize podkladů, databáze a rozeslání k přípravě workshoppu	Všichni/Duf/obratem/	SPLNĚNO
	Vyhodnocení připomínek	Všichni/7.6.	ZASLÁNA JEDNA
	Anotační článek – nabídka PS PR	Duf/obratem	SPLNĚNO

1/4

Zapsala: G. Dufková
Schválil: M. Košar

8.6.2012

PROGRAM:

I. KONTROLA ÚKOLŮ

II. PODKLAD PRO ZMĚNU LEGISLATIVY – příloha II.

Podklady byly předány k vyjádření legislativcům, jejich odpověď prostuduje arch. Plicka a podá info

III. VZOR OBECNÉHO DOPISU NA PŘEDSTAVENSTVO – K ODSOUHLASENÍ – příloha III

Na základě stále častějších dotazů ohledně požadavků na přesnost zobrazení ploch a hranic v měřítku územního plánu vyhotovila PS ÚPUK obecné stanovisko, které bude, po odsouhlasení představenstvem, distribuováno jako stanovisko ČKA k problematice přesnosti zobrazování jevů v územním plánování na krajské úřady.

IV. PROJEDNÁNÍ A DOPLNĚNÍ METODIKY – příloha IV.

- MMR ČR doposud na žádost o připomínkování Metodiky nereagovalo, předseda ČKA arch. Panna otevře tuto problematiku na jednání na MMR s arch. Tunkou, termín je domluven cca na polovinu června
- Doplnit větu do kapitoly 15. Soutěžních podmínek
 - Vypisovatel si vyhrazuje právo využít v územním plánu podnětů ze všech soutěžních prací. **Změnit na:**
 - Vypisovatel si vyhrazuje právo využít v územním plánu podnětů ze všech **oceněných nebo odměněných** soutěžních prací.
- **Vyškrtnout** ze vzorové smlouvy, čl. VIII. celý odst. 3.
- **Arch. Mackovič** připraví doplňující text k problematice fyz. osoba, a.s., s.r.o.

V. PŘÍPRAVA WORKSHOPU – VYHODNOCENÍ PŘIPOMÍNEK – příloha V.

Po diskuzi byl stanoven termín workshopu předběžně na 15. listopad 2012

Návrhy témat: zpětná vazba uplatnění Metodiky v praxi - zkušenosti vyhlášovatelů,
Stanovení ceny, otázka udržení standardu při stávajících cenách
Poptávka po oboru

VI. PROPAGACE

Po dlouhé době vytvořily pracovní skupiny (tedy PS ÚPUK PS TZVZ) konkrétní podklady stejné cílové skupině, které je možné nabídnout jak spotřebiteli (samospráva, státní správa), tak poskytovateli (architekti) a jsou součástí vize činnosti ČKA (soutěže).

Dokumenty na sebe navazují, doplňují se. Tvoří kompaktní složku, kterou je třeba nyní jako celek nabídnout.

Nabídka by měla být cílená jak na produkt (podklady), tak na brand (logo ČKA), měla by být celorepubliková a časově fázovaná tak, aby se uživatelé nezahltili a aby se ČKA prezentovala kontinuálně po delší časový úsek.

Protože se jedná o zásadní materiál, neměla by se šance zviditelnění rozmělnit tím, že to bude každá PS propagovat sama.

Pro její nabídku je však nyní třeba

- podklady obou PS sjednotit textově

- dát jednotný vizuální styl
- připravit v tištěné podobě i CD
- připravit ppt, verze pro web
- připravit způsoby prezentace uživatelům a médiím, prezentaci spojit s rozhovory a aktuálním děním na Komoře
- zajistit personálně poskytnutí odborné rady žadatelům

VII. ŽÁDOST O SPOLUPRÁCI – STAROSTA VELKÝ OSEK – příloha VII.

Na základě rozeslání dotazníku byla ČKA oslovena s prosbou o pomoc starostou -
Řešení: zaslat metodiku, navigovat na pravidelnou poradenskou činnost

VIII. KAUZA PÍSEK – příloha VIII.

Po projednání PS souhlasí se závěry legislativců a do textu připravené odpovědi nebude zasahovat

IX. RŮZNÉ – OTÁZKY K VYJASNĚNÍ – připomínky V. Mackoviče

Otázky se týkaly možností propagace a stanovisek, byly shrnuty v bodu VI.

X. PLÁN ČINNOSTI NA 2. POLOLETÍ 2012

Vytvoření dokumentu: Analýza současných problémů urbanismu a územního plánování -
podkladový materiál pro vydávání stanovisek ČKA k aktuální situaci v oboru (standarty, ceny,
závaznosti, podrobnosti, regulativy, regulační plán....)

Cíl: formulace profesních (odborných) námětů a podnětů pro úpravu související legislativy

XI. OBNOVENÍ JEDNÁNÍ S MŽP

Po personálních změnách na MŽP a v ČKA by se měla obnovit věcná jednání. O toto bude PS
požádán nový předseda ČKA, budou připraveny věcné podklady. Zápis z poslední ho jednání
V. Mackoviče je v příloze.

XI. PROBLEMATIKA ÚSES

D. Lacina našel nesrovnalosti týkající se ÚSES na stránkách Krajského úřadu ve Zlíně.

Po projednání byl pověřen předsedou PS zjistit další informace, napsat dopis vedoucí ke
zjednání nápravy.

O stavu bude informovat na dalším jednání.

XII. DELEGOVÁNÍ ARCH. PLYCKY A ARCH. KOLAŘÍKA - ÚSTÍ NAD ORLICÍ

Jmenování architekti byli delegováni předsedou PS na posuzování výběru zhotovitele plánu
dne 29. června do Ústí nad Orlicí.

XIII. UZNANÉ VZDĚLÁNÍ PRO ÚSES - žádost AR o stanovisko

Autorizační rada žádá PS o stanovisko k následující skutečnosti:

V Autorizačním řádu jsou podrobně uvedeny náležitosti vzdělání pro udělované autorizace,
tedy pro architekturu, územní plánování a krajinářskou architekturu. U specializace ÚSES je
uvedeno, že se požadavky na vzdělání použijí přiměřeně dle vzdělání požadovaného pro
krajinářskou architekturu. Zde je zjevný logický nesoulad. Krajinářský architekt nemůže

projektovat ÚSES, přestože jeho požadavky na vzdělání jsou definované a širší než zcela nedefinované, ale rozhodně nižší požadavky na vzdělání specialisty ÚSES.

Dotaz byl vznesen Ing. arch. R. Fingerovou (pověřenou Ing. arch. M. Tunkou) zaslané k řešení primárně PS KA, za PS ÚPUK připraví vyjádření D. Lacina, který své stanovisko zašle k informaci PS KA

XIV. ADMINISTRATIVA

- fakturace
- stanovení termínů jednání PS: 18.7., 19.9., 10.10., 1.11., 4.12.

XV. ZADÁNÍ ÚKOLŮ

Dlouhodobý úkol - Plán	Úkol	Odpovídá/ termín	Splněno
1./12.1.	LEGISLATIVA – po prostudování podkladů od legislativců bude podáno info	Plic/18.7.	
2/12.1.	Oficiální předání METODIKY MMR ČR – jednání na MMR ČR – arch. Panna, arch. Košař	Koš	
	Dopracování fyz.osoba, a.s., s.r.o.	Mac/18.7.	
	Oprava věty	Duf/obratem	

Krátkodobý úkol	Úkol	Odpovídá/ termín	Splněno
	VZOR OBECNÉHO DOPISU NA PŘEDSTAVENSTVO	Koš, Duf/obratem	
	PŘÍPRAVA WORKSHOPU – příprava témat	Všichni/18.7.	
	ŽÁDOST O SPOLUPRÁCI – STAROSTA VELKÝ OSEK – odpověď	Duf/obratem	
	KAUZA PÍSEK – info legislativcům	Duf/obratem	
	OBNOVENÍ JEDNÁNÍ S MŽP - podklady pro arch. Pannu	Mac/18.7.	
	ÚSES – dopis, řešení	Lac/obratem	
	UZNANÉ VZDĚLÁNÍ PRO ÚSES - žádost AR o stanovisko	Lac/18.7.	
	PROPAGACE- info na představenstvu	Koš/12.6.	