

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

OTEVŘENÉ JEDNOFÁZOVÉ PROJEKTOVÉ SOUTĚŽE O NÁVRH

„MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ V UHERSKÉM BRODĚ“

MĚSTO UHERSKÝ BROD**vyhlašuje**

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“),

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“),

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění,

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“),

s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

**OTEVŘENOU JEDNOFÁZOVOU PROJEKTOVOU SOUTĚŽ O NÁVRH
„MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ V UHERSKÉM BRODĚ“**

a vydává tyto soutěžní podmínky

V Uherském Brodě dne 10.2.2020

ZMĚNA Č. 1 SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK ZE DNE 14.4.2020

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1	ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	1
1.1	ZADAVATEL	1
1.2	ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	1
1.3	INTERNETOVÉ STRÁNKY SOUTĚŽE	1
1.4	E-MAILOVÁ ADRESA PRO DOTAZY K SOUTĚŽI	1
1.5	POROTA	1
1.6	PŘIZVANÍ ODBORNÍCI	2
1.7	SEKRETÁŘ SOUTĚŽE	2
1.8	PŘEZKUŠOVATEL SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	2
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	3
3	DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	4
3.1	DRUH SOUTĚŽE	4
3.2	ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE	4
3.3	SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	4
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	6
4.1	PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI	6
4.2	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI	6
4.3	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ PODMÍNEK K ÚČASTI V SOUTĚŽI	7
4.4	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	7
5	SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	8
5.1	DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ	8
5.2	SOUTĚŽNÍ PODKLADY	8
5.4	PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	9
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH	10
6.1	ZÁVAZNÉ NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU PODÁVANÉHO FYZICKY (V LISTINNÉ PODOBĚ)	10
6.2	NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU PODÁVANÉHO V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ	10
6.3	SOUTĚŽNÍ PANELE	10
6.4	NÁLEŽITOSTI OBÁLKY NADEPSANÉ „KONTAKTNÍ ÚDAJE“	10
6.5	DOKUMENTY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI	11
6.6	DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKUMENTY	11
6.7	DIGITÁLNÍ PODOBA NÁVRHU DODÁVANÁ ÚČASTNÍKEM PO UKONČENÍ HODNOCENÍ	11
6.8	OZNAČENÍ NÁVRHU A JEHO ČÁSTÍ	11
6.9	NÁLEŽITOSTI OBALU NÁVRHU	12
6.10	PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	12
6.11	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA SOUTĚŽNÍ NÁVRHY	12
7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	13
7.1	KRITÉRIA HODNOCENÍ	13
8	CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	14
8.1	CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH V SOUTĚŽI	14
8.2	CENY	14
8.3	ODMĚNY	14
8.4	NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	14
8.5	PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ CEN A ODMĚN, PŘÍPADNĚ NEUDĚLENÍ NĚKTERÝCH CEN A ODMĚN ..	14
8.6	NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A ODMĚN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI	14

9	PRŮBĚH SOUTĚŽE.....	15
9.1	PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE	15
9.2	ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE	15
9.4	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	15
9.5	ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	15
9.6	PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ	16
9.7	HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY	16
9.8	PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE	16
9.9	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ	17
9.10	ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	17
9.11	UKONČENÍ SOUTĚŽE, ZRUŠENÍ SOUTĚŽE	17
9.12	PROPLACENÍ CEN A ODMĚN, EVENT. NÁHRAD NÁKLADŮ SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	17
9.13	VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	18
10	ŘEŠENÍ ROZPORŮ	19
10.1	NÁMITKY	19
10.2	NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE.....	19
11	AUTORSKÁ PRÁVA	20
11.1	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR	20
11.2	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL	20
12	OSTATNÍ PODMÍNKY	21
12.1	JAZYK SOUTĚŽE	21
12.2	PRÁVNÍ ŘÁD	21
12.3	KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE	21

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: MĚSTO UHERSKÝ BROD
Sídlo/Adresa: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
IČ: 00291463
DIČ: CZ00291463
Zplnomocněný zástupce zadavatele: Ing. Jan Hrdý, místostarosta
Tel.: +420 572 805 203
E-mail: jan.hrdy@ub.cz

1.2 Zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno/Název: Město Uherský Brod, Odbor rozvoje města
Adresa/Sídlo: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
IČ: 00291463
Tel.: +420 572 805 238
E-mail: helena.viskova@ub.cz

1.3 Internetové stránky soutěže

<https://profily.proebiz.com/profile/00291463>
<https://www.ub.cz/marianskenamesti>

1.4 Internetová adresa pro dotazy k soutěži

elektronický nástroj: <http://www.kdv.cz/ub-mci/>.

1.5 Porota

1.5.1 Řádní členové závislí

Ing. Ferdinand Kubáník; starosta města Uherský Brod
Ing. Jan Hrdý; místostarosta města Uherský Brod

1.5.2 Řádní členové nezávislí

Ing. arch. Jaroslav Wertig; Praha
MgA. Svatopluk Sládeček; Brno
Ing. arch. Eva Eichlerová; Brno

1.5.3 Náhradníci závislí

Ing. Petr Vrána; místostarosta města Uherský Brod
Mgr. David Surý; určený člen rady města Uherský Brod

1.5.4 Náhradníci nezávislí

Ing. arch. Marek Balon; Praha
Ing. arch. Lucie Delongová; Praha

1.6 Přizvání odborníci

Porota může po předchozím souhlasu zadavatele přizvat odborníky, kteří se účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním:

zástupce z NPÚ ÚOP Kroměříž jakožto odborníka na památkovou péči,
zástupce Odboru rozvoje města pro posouzení stavebních a dopravních řízení,
zástupce Odboru rozvoje města pro posouzení záležitostí sídelní zeleně,
zástupce Odboru rozvoje města pro posouzení realizace investičních akcí Města Uherský Brod /externího specialistu pro posouzení ekonomických parametrů,

1.6.1 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.7 Sekretář soutěže

Jméno: Ing. arch. Helena Víšková
Adresa: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
Tel.: +420 572 805 238
E-mail: helena.viskova@ub.cz

1.8 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno: Ing. arch. Helena Víšková
Adresa: Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod
Tel.: +420 572 805 238
E-mail: helena.viskova@ub.cz

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh architektonického řešení prostoru a zlepšení parametrů užítosti a obytnosti Mariánského náměstí a jeho okolí v Uherském Brodě. Zadavatel hledá koncepci dopravy, městské zeleně, a městského mobiliáře s respektem k urbanistickému vývoji centra významného historického města a jeho pamětihodnostem. Cílem je zatraktivnit Mariánské náměstí pro delší a častější pobyt obyvatel i návštěvníků. Klíčovým tématem je hledání nových možností, jak moderními způsoby vytvořit zázemí pro aktivity kulturní, obchodní, ale zejména společenské. Propojení aktivit a setkávání, sdílení veřejného prostoru se zohledněním principů udržitelného rozvoje. Soutěž zároveň prověří širší vazby v území a zapojení řešeného území do organismu města.

Město očekává především:

- Vytvoření kvalitního veřejného prostoru
- Prověření počtu a umístění počtu zastávek MHD
- Prověření kapacity parkovacích a odstavných stání
- Kultivaci zadního traktu a revitalizaci požárního úniku Domu kultury

2.2 Soutěžní zadání

- 2.2.1 Soutěžní zadání je podrobněji definováno Přílohou P01 soutěžních podmínek - P01 Zadání architektonické soutěže „MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ V UHERSKÉM BRODĚ“
- 2.2.2 Požadavky uvedené v odst.2.2.1 jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem hodnocení poroty v rámci kritérií uvedených v odst. 7.1.
- 2.2.3 Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako **architektonická**.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako **otevřená**.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako **jednofázová**.
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako **projektová**.
- 3.1.5 Soutěž je **anonymní**.

3.2 Účel a poslání soutěže

3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o možnosti zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.

3.2.2 Zadavatel

- a) vyzve k jednání nejprve dodavatele, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání dodavatele, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy dodavatele, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace následné zakázky

3.3.1 Zadavatel má v úmyslu jednat o možnosti zadat na základě výsledků soutěže a jednacím řízení bez uveřejnění zakázku na zpracování projektové dokumentace na řešené území v rozsahu na vypracování projektové dokumentace a ostatních služeb architekta pro projekt revitalizace území, které je definováno takto:

prostor Mariánského náměstí (p. č. 6490/1, p. č. 6452/6, p.č. 6490/18, p. č. 6490/23) mimo Dům Kultury (p. č. 34, p. č. 214/5) Prostor přilehlých ulic v jihovýchodním rohu ulice Kaunicova III/49715 (p. č. 6490/20) a v jihozápadním ulice Hradištská III/49714 (p. č. 6490/13, p. č. 6490/4, p. č. 6490/12). V centrální poloze ze severní strany ústí do řešeného území náměstí ulice Přemysla Otakara II. (p. č. 6469/10). Součástí území je severozápadním nároží ulice Karla IV. (p. č. 6490/15) a ulice Ptylova (p. č. 6490/14).

Za Domem kultury pak nároží ulic Boženy Němcové a Mikoláše Alše (p. č. 6490/3, p. č. 6490/19) vše v k. ú. Uherský Brod, obec Uherský Brod v tomto rozsahu:

- a) prezentace na veřejném plánovacím setkání (návrh bude projednán s veřejností na veřejném plánovacím setkání po uzavření smlouvy mezi zpracovatelem a zadavatelem, výstupy ze zapojení veřejnosti budou po konzultaci se zadavatelem zapracovány do čistopisu architektonické studie);
- b) dopracování čistopisu architektonické studie na základě výstupů z veřejné prezentace a besed, připomínek města Uherský Brod a dalších dotčených orgánů;

- c) spolupráce při zapojení široké veřejnosti do přípravné i realizační části projektu;
- d) sloučené dokumentace k územnímu a stavebnímu řízení (DUR + DSP);
- e) dokumentace pro provádění stavby (DPS);
- f) výkon inženýrské činnosti ve všech stupních PD;
- g) podklady pro zadávací dokumentaci (výkresová dokumentace, výkaz výměr, rozpočet, standardy);
- h) zajištění součinnosti při výběru dodavatele stavby;
- i) výkon autorského dozoru
- j) součinnost se zadavatelem při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání;
- k) vypracování projektu údržby, který bude obsahovat specifikaci pracovních operací udržovací péče včetně propočtu nákladů.

3.3.2 Předpokládaný investiční rozpočet na realizaci je 150 mil. Kč bez DPH. Rámcová úvaha zadavatele o odhadovaných nákladech je 100 mil. Kč bez DPH na realizaci veřejných prostranství, úpravy Domu kultury, a 50 mil. Kč bez DPH pro případné podzemní stavby např. garáže, veřejné WC, zázemí liturgického podia. Částka vychází z velikosti řešeného území, předpokládaného rozsahu jednotlivých ploch a současných cen stavebních prací. Případné výrazné překročení předpokládané investice musí být dostatečně odůvodněno podstatou návrhu řešení. Rozpočet na výstavbu ostatních objektů není stanoven, zadání projektové dokumentace na ně nebude předmětem následného JŘBU.

3.3.3 Předpokládaná hodnota následné zakázky činí 10 mil. Kč bez DPH.

3.3.4 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky. Odevzdáním soutěžního návrhu dodavatel deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem. Předběžná cenová nabídka bude součástí dalších požadovaných dokumentů odevzdávaných elektronicky.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- l) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
 - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - a.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1 a a.2, pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- m) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;
- n) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci;
- o) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- p) jsou autorizovaným architektem podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architektky a inženýry podle práva jiného státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo;

4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 následujícími dokumenty odevzdanými spolu se soutěžním návrhem:

- a) podmínky uvedené pod písm. a) a b) čestným prohlášením (Soutěžní podklad P04);
 - b) podmínku, uvedenou pod písm. c) odst. 4.1. prostou kopií výpisu z živnostenského rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní veden;
 - c) podmínku uvedenou pod písm. d) internetovým výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné evidence;
 - d) podmínku uvedenou pod písm. e) osvědčení o autorizaci vydané příslušnou Komorou;
- 4.2.1 Pokud předloží soutěžní návrh jako dodavatel více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.
- 4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako dodavatel více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.
- 4.2.3 Dodavatel je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1 písm. d), e) prostřednictvím jiné osoby.

- 4.2.4 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1 písm. e) a d) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.2.5 Zahraniční dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.3.1 Pokud dodavatel nedoloží požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2.1, zadavatel může, dle možností, chybějící údaje ověřit z veřejných seznamů a rejstříků, následně jej zadavatel vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů do tří dnů. Pokud jde o dodavatele, který předložil odměněný nebo oceněný návrh, zadavatel do skončení této lhůty přeruší hodnotící zasedání poroty. V případě, že dodavatel požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.
- 4.3.2 Dodavatel, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

- 4.4.1 Dodavatel, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci 4.1.
- 4.4.2 Dodavatel, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a dodané soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele města Uherský Brod <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhu. Zveřejněny budou také na webových stránkách města Uherský Brod <https://www.ub.cz/marianskenamesti> a na internetových stránkách České komory architektů <https://www.cka.cz>.

Změna č. 1 Soutěžních podmínek je zveřejněna na profilu zadavatele města Uherský Brod <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> ode dne 15.4.2020 do konce lhůty pro podání návrhu. Zveřejněny budou také na webových stránkách města Uherský Brod <https://www.ub.cz/marianskenamesti> a na internetových stránkách České komory architektů <https://www.cka.cz>.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje dodavatelům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P01 Zadání soutěže (ve formátu *.pdf)

P02 Doporučené rozvržení soutěžních panelů (ve formátu *.pdf)

P03 Bilanční tabulka ploch a prvků (ve formátu *.xls)

P04 Čestná prohlášení (ve formátu *.doc)

P05 Ortofoto mapa řešeného území (ve formátu *.jpg)

P06 Podkladový snímek pro vizualizace/zákres z daného pohledu (ve formátu *.jpg)

P07 Podkladový snímek náměstí z nadhledu pro povinný axonometrický zákres (ve formátu *.jpg)

P08 Fotodokumentace řešeného území (ve formátu *.jpg)

P09 Digitální grafické podklady k území – polohopis, vrstevnice a výškopis řešeného území včetně katastrální mapy, inženýrských sítí na Mariánském náměstí (ve formátu *.dwg)

P10 Žádost o poskytnutí soutěžních podkladů (ve formátu *.doc)

Informace o elektronické komunikaci mezi zadavatelem a účastníky soutěže (ve formátu *.pdf)

P11 Analytické podklady - základní analytický podklad shrnující informace o městě, řešeném a dotčeném území (ve formátu *.pdf)

5.2.2 Dodavatelé soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu, nevydají je dalším zájemcům a zabezpečí data proti zneužití třetích osob.

5.2.3 Soutěžní podklady budou jednotlivým dodavatelům zpřístupněny na základě jejich písemné žádosti. Žádost každého dodavatele musí být písemná, podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele, oskenovaná a zasláná na mail uvedený v bodě 5.2.4. Součástí žádosti je čestné prohlášení dodavatele, že podklady, které mu zadavatel poskytne v souvislosti s touto soutěží, využije dodavatel pouze za účelem této soutěže a nebude je nikterak šířit. Vzor pro písemné žádosti (Soutěžní podklad P10) o zpřístupnění podkladů je k dispozici na webových adresách uvedených v bodech 5.1. Tento vzor nesmí dodavatel nikterak měnit, krom doplnění identifikačních údajů tohoto dodavatele. V opačném případě nebudou dodavatelé uvedené podklady zpřístupněny.

5.2.4 Soubor s názvem MN_UB_Podklady.zip pak lze otevřít po zadání přístupového hesla, které dodavatel obdrží na základě písemné žádosti a splnění podmínek uvedených výše.

Kontaktním e-mailem pro zasílání skenu písemných žádostí je helena.viskova@ub.cz.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek písemně v elektronickém nástroji: <http://www.kdv.cz/ub-mci/>. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. 9.4. Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na profilu zadavatele počínaje 5 pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu) do konce lhůty pro podání návrhů. ~~Posledním termínem zveřejnění je 16.3.2020.~~ Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

Komentovaná prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Závazné náležitosti soutěžního návrhu podávaného fyzicky (v listinné podobě)

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) soutěžní panely - grafická vyjádření návrhu (viz odst. 6.3);
- b) textovou část – Obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ (viz odst. 6.4);

6.2 Náležitosti soutěžního návrhu podávaného v elektronické podobě

- a) dokumenty prokazující splnění podmínek účasti (viz odst. 6.5);
- b) další požadované dokumenty (viz odst. 6.6);

6.3 Soutěžní panely

6.3.1 Náležitosti provedení grafického vyjádření soutěžního návrhu:

- a) situace širších vztahů v měřítku 1:2000
- b) situace řešeného území v měřítku 1:300
- c) charakteristický řez – příčný (poloha libovolná) v měřítku 1:300
- d) charakteristický řez – podélný (poloha libovolná) v měřítku 1:300
- e) detail (libovolný) zobrazující podrobné řešení povrchu 1:100
- f) schéma organizace dopravy
- g) zobrazení základního mobiliáře
- h) vizualizace/zákres z pohledu určeného snímky v příloze P06
- i) vizualizace/zákresy z libovolných pohledů
- j) axonometrie/ vizualizace/ zákres řešeného území z nadhledu určeného snímkem v příloze P07
- k) popis základní myšlenky návrhu v abstraktu o rozsahu textu max. 500 znaků včetně mezer

6.3.2 Grafická vyjádření budou uspořádána na 3 panelech z lehkého materiálu (dále jen „panely“). Závazná velikost panelů 700 × 1000 mm, (B1 orientace na výšku).

6.3.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.3.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.3.1.

6.3.4 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P02

6.3.5 Grafická část soutěžního návrhu na soutěžním panelu bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě) (viz odst. 9.5).

6.4 Náležitosti obálky nadepsané „Kontaktní údaje“

6.4.1 Obálka bude zalepená, neporušená a zcela neprůhledná odevzdána fyzicky (v listinné podobě) spolu se soutěžními panely a slouží pro spárování části soutěžního návrhu podaného fyzicky a elektronicky informace viz soutěžní podklad P10 (viz odst. 9.5 v elektronickém nástroji: <http://www.kdv.cz/ub-mci/>).

6.4.2 Obálka bude obsahovat identifikační údaje dodavatele - jméno/ název, adresu /sídlo, a kontaktní osobu s uvedením jejího jména, emailu, případně ID datové schránky osoby, jež bude kontaktována k doplnění v případě absence nezbytných dokumentů doručovaných v elektronické podobě (viz odst. 6.2).

6.4.3 Obálka bude odevzdána fyzicky (v listinné podobě), zalepená, neporušená, zcela neprůhledná (viz odst.6.9) a označená dle pokynů (viz odst. 6.8).

6.5 Dokumenty prokazující splnění podmínek účasti

6.5.1 Dodavatel dále odevzdá dokumenty (jejich kopie) splňující podmínky účasti v soutěži (viz odst.4.2)

6.5.2 Dokumenty, prokazující splnění podmínek účasti v soutěži budou zadavateli **odevzdány přes elektronický nástroj zadavatele.**

6.6 Další požadované dokumenty

6.6.1 Dodavatelé odevzdají následující dokumenty:

- a) bilanci výměr s případným komentářem - vyplněná příloha P03 (ve formátu *.xls nebo *.xlsx);
- b) orientační celkovou cenu za zpracování projekčních prací ve všech stupních projektové dokumentace včetně inženýringu dle bodu 3.3.1., tato cenová nabídka dodavatele soutěže nebude porotou při hodnocení návrhů posuzována;
- c) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se zástupcem zadavatele, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, ID datové schránky;
- d) podepsané licenční ujednání o autorských právech, pokud dodavatel není shodný s autorem (viz.11.1);
- e) doklady k prokázání splnění podmínek účasti v soutěži a kvalifikačních předpokladů dle odstavce 4.1, 4.2 a 4.3 těchto soutěžních podmínek (tj. čestná prohlášení - soutěžní podklad P04 těchto soutěžních podmínek).

6.6.2 Další požadované dokumenty budou zadavateli **odevzdány přes elektronický nástroj zadavatele.**

6.7 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem po ukončení hodnocení

6.7.1 Dodavatel předá soutěžní návrh prostřednictvím elektronického nástroje na profil zadavatele nebo zasláním elektronickou poštou po ukončení hodnotícího zasedání poroty. Digitální podoba návrhu bude obsahovat:

- a) panely grafické části ve formátu *.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže;
- b) abstrakt - popis základní myšlenky návrhu o rozsahu textu max. 500 znaků včetně mezer (ve formátu *.doc nebo *.docx);
- c) průvodní zpráva – o rozsahu textu maximálně 3 normostrany (v otevřeném formátu *.doc nebo *.docx).

6.7.2 DIGITÁLNÍ PODOBU NÁVRHU ZAŠLE DODAVATEL ZADAVATELI AŽ PO UKONČENÍ HODNOTÍČÍHO ZASEDÁNÍ A PO VYDÁNÍ STANOVISKA POROTY A TO NA VÝZVU ZADAVATELE. Uvedené požadavky na odevzdání obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že dodavatel nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.5.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách zadavatele a na internetových stránkách ČKA společně s hodnocením poroty.

6.8 Označení návrhu a jeho částí

6.8.1 Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „**MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ**“.

6.8.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu

6.9 Náležitosti obalu návrhu

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) dodavatel ve vlastním zájmu vloží do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „**NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ**“. Požadavky na obal jsou povinné, zadavatel nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

6.10 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.10.1 Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis dodavatele či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci dodavatele a tím k porušení anonymity.

6.10.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů

Josefská 6

118 00 Praha 1 – Malá Strana

6.10.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede dodavatel, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.10.4 Zadavatel vyloučí ze soutěže dodavatele, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu. Za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Kontaktní údaje“ uvedené v odst. 6.6.2.

6.11 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.11.1 Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

6.11.2 Dodavatele, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

6.11.3 Soutěžící berou na vědomí, že návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) kvalita celkového urbanisticko-architektonického řešení, zejména celková koncepce náměstí, koncepce náplně a formy ve vztahu k pozici Mariánského náměstí v kontextu centra města;
- b) zohlednění podmínek a doporučení památkové péče a využití potenciálu historického kontextu;
- c) kvalita dopravního řešení s preferencí udržitelných a aktivních forem dopravy včetně obslužnosti městskou hromadnou dopravou, individuální automobilovou dopravou a dopravou v klidu;
- d) kvalita environmentálního řešení – koncepce zajištění příznivého mikroklima náměstí a základní koncepce nakládání s dešťovou vodou;
- e) invenčnost a flexibilita řešení mobiliáře s ohledem na potřeby akcí pořádaných na náměstí;
- f) obytná a uživatelská kvalita využitelnosti prostoru náměstí pro kulturní akce i každodenní provoz;
- g) ekonomická přiměřenost návrhu z pohledu investičních a provozních nákladů.

8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny a odměny v soutěži se stanovuje ve výši 1 100 000,- Kč (slovy: jeden milion jedno sto tisíc korun českých).

8.2 Ceny

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši 450 000,- Kč (slovy: čtyři sta padesát tisíc korun českých).

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši 350 000,- Kč (slovy: tři sta padesát tisíc korun českých).

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši 200 000,- Kč (slovy: dvě sta tisíc korun českých).

8.3 Odměny

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých), částka může být rozdělena dle uvážení poroty soutěže.

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

8.6.1 Ceny, odměny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky představené na ustavujícím zasedání dne 16.1.2020 byly odsouhlaseny porotou soutěže per rollam dne 31.1.2020. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele. Změna č. 1 Soutěžních podmínek byla odsouhlasena porotou soutěže per rollam dne 14.4.2020. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Radou města Uherský Brod dne 10.2.2020. Změna č. 1 Soutěžních podmínek byla schválena Radou města Uherský Brod dne 14.4.2020.
- 9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 10.2.2020 dopisem č. j.: 148-2020/Pe/Ze.

9.2 Zahájení soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena uveřejněním na profilu zadavatele: <https://profily.proebiz.com/profile/00291463> a Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvzus.cz>) tímto dnem 25.2.2020 začíná běžet lhůta pro podání návrhů.
- 9.2.2 Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<http://www.isvzus.cz>) a v Úředním věstníku EU.
- 9.2.3 Oznámení změn Soutěže o návrh bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU dne 15.4.2020.
- 9.2.4 Změna č. 1 Soutěžních podmínek byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 15.4.2020.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

Komentovaná prohlídka řešené lokality se vzhledem k její veřejné přístupnosti a k charakteru předmětu soutěže neuskuteční.

9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

- 9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Doporučené lhůta pro podávání žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek je do 29.7.2020. Dotazy k formálním náležitostem lze podávat i později.
- 9.4.2 Zadavatel zveřejní vysvětlení do pěti pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel může podat vysvětlení i bez podání žádosti.
- 9.4.3 Odpovědi na dotazy: vysvětlení soutěžních podmínek formou odpovědi na dotazy bude zveřejněno na webu zadavatele <https://www.ub.cz/marianskenamesti> a na profilu zadavatele nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek.

9.5 Odevzdání soutěžních návrhů

- 9.5.1 Část soutěžního návrhu zobrazenou na soutěžních panelech (dle odst. 6.3 a 6.4), obálku „Kontaktní údaje“, doručují dodavatelé fyzicky. Ostatní části soutěžního návrhu spolu s doklady prokazujícími splnění podmínek v soutěži se podávají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Dodavatel musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji: <http://www.kdv.cz/ub-mci/> viz soutěžní podklad P10.

- 9.5.2 Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu na podatelnu zadavatele na adrese Masarykovo náměstí 100, 688 01 Uherský Brod.
- 9.5.3 Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je 19. srpna 2020 v 10:00 hodin.
- 9.5.4 Dodavatele, který podá soutěžní návrh po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.
- 9.5.5 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.5.2.
- 9.5.6 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.6 Přezkoušení návrhů

- 9.6.1 Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.6.2 Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.
- 9.6.3 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.7 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se uskuteční ve dnech 9. a 10. září 2020, přičemž ukončení zasedání poroty může nastat i později (dle počtu soutěžních návrhů). Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.8 Protokol o průběhu soutěže

- 9.8.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.8.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
 - b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
 - c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
 - d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
 - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
 - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
 - g) písemné zhodnocení všech návrhů;
 - h) údaje o dodavatelích a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži dodavateli přiřazené k číslům soutěžních návrhů;

- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

9.8.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.9 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

- 9.9.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.9.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.9.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.9.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.9.5 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

- 9.11.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:
 - a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
 - b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
 - c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.
- 9.11.2 Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, maximálně však ve výši 100.000,- Kč. Dodavatelé prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě zadavateli elektronickým nástrojem (ve formátech v jakých je dodavatel zpracovával) a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska soutěžní poroty o míře rozpracovanosti návrhů, do 60 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

9.12 Proplacení cen a odměn, event. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.
- 11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

- 12.1.1 Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.
- 12.1.2 Zadavatel akceptuje vyhotovení soutěžního návrhu ve slovenském jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

- 12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, včetně jejich změn, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.
- 12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Uherském Brodě dne 14.4.2020
PODEPSÁNO ELEKTRONICKY
OTISK RAZÍTKA
Ing. Jan Hrdý
místostarosta, město Uherský Brod