



## OBEC LÍBEZNICE

### vyhlašuje

v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“),

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění,

v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“),

v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon o zadávání veřejných zakázek“),

s přihlédnutím k ustanovení § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012, občanský zákoník,

### ARCHITEKTONICKOU SOUTĚŽ O NÁVRH

## **MULTIFUNKČNÍ BUDOVA ZÁKLADNÍ ŠKOLY S KUCHYNÍ A JÍDELNOU, DOPRAVNÍ TERMINÁL A PROPOJENÍ SE STÁVAJÍCÍM ŠKOLNÍM AREÁLEM**

a vydává k tomu tyto soutěžní podmínky

V Líbeznicích dne 26.09.2017

## OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

<b>1</b>	<b>VYHLAŠOVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY</b>	
1.1	Vyhlašovatel .....	4
1.2	organizátor soutěže .....	4
1.3	zpracovatel soutěžních podmínek .....	4
1.4	porota .....	4
1.5	přizvaní odborníci .....	4
1.6	sekretář soutěže .....	4
1.7	přezkušovatel soutěžních návrhů .....	4
<b>2</b>	<b>PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ</b>	
2.1	Předmět soutěže .....	5
2.2	Soutěžní zadání .....	5
2.3	Důsledky nedodržení požadavků vyhlašovatele na řešení předmětu soutěže ..	5
<b>3</b>	<b>DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY</b>	
3.1	druh soutěže .....	6
3.2	účel a poslání soutěže .....	6
3.3	specifikace následné zakázky.....	6
<b>4</b>	<b>ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE</b>	
4.1	podmínky účasti v soutěži .....	7
4.2	prokázání splnění podmínek účasti v soutěži .....	8
4.3	důsledky nesplnění podmínek účasti v soutěži .....	8
4.4	podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky .....	8
<b>5</b>	<b>DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A SOUTĚŽNÍCH PODKLADŮ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA A VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK</b>	
5.1	dostupnost soutěžních podmínek .....	9
5.2	soutěžní podklady .....	9
5.3	vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy) .....	9
5.4	prohlídka soutěžního místa .....	9
<b>6</b>	<b>SOUTĚŽNÍ NÁVRH</b>	
6.1	náležitosti soutěžního návrhu .....	9
6.2	náležitosti obsahu a uspořádání grafické části .....	9
6.3	náležitosti obsahu a uspořádání textové části .....	10
6.4	náležitosti uspořádání digitální verze návrhu .....	10
6.5	obálka nadepsaná „Autor“ .....	11
6.6	náležitosti označení návrhu a jeho částí .....	11
6.7	náležitosti obalu návrhu .....	11
6.8	podmínky anonymity soutěžního návrhu .....	12
6.9	důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy .....	12
<b>7</b>	<b>KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ</b>	
7.1.	kritéria hodnocení .....	12
<b>8</b>	<b>CENY ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI</b>	
8.1	celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži .....	12
8.2	ceny .....	13
8.3	odměny .....	13
8.4	náhrady výloh spojených s účastí v soutěži .....	13
8.5	podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn .....	13
8.6	náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži .....	13
<b>9</b>	<b>PRŮBĚH SOUTĚŽE</b>	
9.1	projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže .....	13

9.2	vyhlášení soutěže .....	14
9.3	prohlídka soutěžního místa .....	14
9.4	vysvětlení soutěžních podmínek a soutěžních podkladů .....	14
9.5	odevzdání soutěžních návrhů .....	14
9.6	hodnotící zasedání poroty .....	14
9.7	protokol o průběhu soutěže.....	15
9.8	rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení .....	15
9.9	zpřístupnění soutěžních návrhů .....	15
9.10	ukončení soutěže, zrušení soutěže .....	15
9.11	proplacení cen a odměn ev. náhrad spojených s účastí v soutěži ...	16
9.12	veřejná výstava soutěžních návrhů .....	16
<b>10</b>	<b>ŘEŠENÍ ROZPORŮ</b>	
10.1	Námítky .....	16
<b>11</b>	<b>AUTORSKÁ PRÁVA</b>	
11.1	zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor .....	16
11.2	zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – vyhlášovatel ..	16
<b>12</b>	<b>OSTATNÍ PODMÍNKY</b>	
12.1	jazyk soutěže .....	17
12.2	právní řád .....	17
12.3	klauzule o akceptování podmínek soutěže .....	17

# 1 VYHLAŠOVATEL SOUTĚŽE, P, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY

## POROTY

### 1.1 Vyhlašovatel

Obec Líbeznice  
Mělnická 43, 250 65 Líbeznice  
Zastoupená starostou obce Mgr. Martinem Kupkou  
Tel/fax: 283 981 058, 724 345 456  
E-mail: obec@libeznice.cz  
IČ: 00240427  
DIČ: CZ00240427

### 1.2 Zpracovatel Soutěžních podmínek

Mgr. Martin Kupka  
Mělnická 43, 250 65 Líbeznice  
Tel/fax: 283 981 058  
E-mail: [obec@libeznice.cz](mailto:obec@libeznice.cz)

### 1.3 Porota

#### 1.3.1 Řádní členové nezávislí

Ing. Akad. Arch. Emil Přikryl  
Ing. arch. Adam Gebrian  
Ing. arch. Jan Hájek

#### 1.3.2 Řádní členové závislí

Mgr. Martin Kupka, starosta obce Líbeznice  
Mgr. Ivana Pekárková, ředitelka ZŠ a ZUŠ Líbeznice

#### 1.3.3 Náhradníci nezávislí

Ing. arch. Zuzana Dušek Hanušková

#### 1.3.4 Náhradníci závislí

Mgr. Kateřina Lindová, zástupkyně ředitelky ZŠ a ZUŠ Líbeznice  
Mgr. František Závorka, místostarosta obce

### 1.4 Přizvání odborníci

- 1.4.1 Michal Doubrava, místostarosta obce Líbeznice  
Mgr. Jiří Kaplan, zástupce ředitelky ZŠ a ZUŠ Líbeznice  
Mg. A. Miroslav Jakubčík, výtvarník, občan Líbeznice

- 1.4.2 Porota může v průběhu soutěže požádat vyhlášovatele o přizvání dalších odborníků

### 1.5 Sekretář soutěže

Ing. Ludmila Červínová  
Mělnická 43, 250 65 Líbeznice  
Tel/fax: 778 542 543  
E-mail: cervinova@libeznice.cz

### 1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. Aleš Rada  
Rasošky 88, 552 21  
Tel/fax: 739 207 686  
E-mail: rada@ingara.cz

## 2 PŘEDMĚT A ÚČEL SOUTĚŽE

### 2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je řešení dotčeného území pro **výstavbu nového objektu školy s 20 třídami, s kuchyní a jídelnou pro obsluhu celé ZŠ (až 1500 dětí) a MŠ (125 dětí) včetně pedagogů a nepedagogického personálu (s možností rozšíření i pro stravování seniorů). Nezbytné je co nejlepší propojení nového objektu školy s hlavní budovou stávající školy včetně přístupu do tělocvičny. Součástí řešení musí být i vybudování dopravního terminálu s kapacitním parkovištěm cca 100 vozidel.**

### 2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou následující:

- Objekt školy bude plně bezbariérový. (V případě nutné výstavby výtahu musí jeho kabina umožňovat přepravu polohovací postele.)
- Zadavatel požaduje, aby koncept budovy umožňoval variantnost dalšího užití, např. konverzi na byty s pečovatelskou službou či jiné zařízení pro seniory po opadnutí silné populační vlny dětí ve školním věku. Přestavba pro novou funkci objektu (horizont 15 – 20 let) by měla proběhnout s vynaložením co nejmenších nákladů. Žádoucí je navíc, aby objekt umožňoval také postupnou či částečnou konverzi, aniž by se různé funkce navzájem rušily.
- Škola by měla sloužit převážně pro výuku na 1. stupni a také pro potřeby družiny (možnost vytvoření odpočinkového prostoru v jednotlivých třídách na zemi).
- 20 kmenových tříd bude mít plochu 64 m<sup>2</sup> a dostatečně velký úložný prostor pro potřeby uložení materiálu a učebnic i pro potřeby družiny. (Osvědčený objem potřebného prostoru ukazují nové učebny v přístavbě školy, kde skříňně zabírají celou jednu stěnu místnosti.) Objekt bude splňovat soudobý standard vnitřní konektivity (metalická strukturovaná kabeláž datové sítě, rozvod pro evakuační a školní rozhlas).
- Blízko vstupu do objektu školy by měla být kontaktní místnost pro schůzky učitelů a rodičů, v blízkosti vstupu do budovy by měla být sborovna pro 20 pedagogů; místnost sborovny bude také vybavena dostatečně objemným úložným prostorem. Těsně u sborovny bude šatna pro pedagogy.
- Samostatnou pracovnu bude mít zástupce ředitelky školy.
- Správce školy bude mít rovněž samostatnou místnost, která bude sloužit zároveň jako dílna (ponk, náradí, úložné prostory, umyvadlo).
- Budova musí disponovat dostatečným zázemím pro úklid, a to včetně šatny a sociálního zařízení pro pracovníky úklidu a správy objektu.
- Jedna místnost bude sloužit jako sklad učebnic a vyučovacích pomůcek (místo klasických kabinetů); prostor bude vyčleněn i pro potřeby družiny.
- Žákovské šatny budou vybaveny skříňkami s dostatečným úložným prostorem pro zimní oblečení a zejména obuv.
- Objekt nové školy musí být propojen se stávajícími objekty základní školy; je nutné vybudovat co nejefektivnější síť komunikací pro bezproblémový přesun žáků i pedagogů mezi jednotlivými objekty. (Nemusí jít nezbytně o kryté nebo dokonce zateplené komunikace.)
- Jídelna školy by měla mít šatnu na odkládání kabátů či jiného svrchního oblečení a prostor pro odkládání školních brašen a batohů pro strážníky z ostatních objektů školního areálu.
- Sociální zázemí musí být oddělené pro žáky a pro pedagogy a pracovníky školy.

- ❖ **S ohledem na velmi omezené ekonomické možnosti investora je důraz kladen na co největší investiční i provozní úspory.**
- ❖ Důležité je rovněž co nejefektivnější propojení jednotlivých objektů celé ZŠ a ZUŠ Líbeznice a vyřešení dopravního napojení objektu včetně parkoviště.

2.2.2 Řešení výše neuvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků.

### **2.3 Důsledky nedodržení požadavků vyhlašovatele na řešení předmětu soutěže**

- 2.3.1 Návrhy, které poruší požadavky na zachování anonymity či nebudou splňovat požadovanou náplň předmětu soutěže, porota vyřadí z posuzování.
- 2.3.2 Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

## **3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY**

### **3.1 Druh soutěže**

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako *architektonická*.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako *otevřená*.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených kol se soutěž vyhlašuje jako *jednokolová*.
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako *projektová*.
- 3.1.5 Soutěž je anonymní.

### **3.2 Účel a poslání soutěže**

3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky vyhlašovatele, obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž bude vyhlašovatel jednat o uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.

3.2.2 Vyhlašovatel

- a) Vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- b) V případě, že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- c) V případě, že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání o uzavření ukončí.

### **3.3 Specifikace následné zakázky**

3.3.1 Vyhlašovatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování všech fází služeb při vypracování projektové dokumentace, tedy:

- Dopracování návrhu stavby (studie stavby pro potřeby dotačního řízení)
- Projektová dokumentace ke společnému územnímu a stavebnímu řízení
- Projektová dokumentace pro provádění stavby (včetně vnitřního vybavení)
- Oceněný soupis prací a dodávek včetně slepého výkazu výměr
- Autorský dozor

a dále nutnou obstaravatelskou činnost včetně projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány a organizacemi, provedení nezbytných průzkumů a měření, součinnost

s vyhlášeovatelem při výběru dodavatele stavby, součinnost při odstraňování vad a nedodělků a uvedení stavby do užívání.

Projektová dokumentace bude předána vyhlášeovateli ve třech vyhotoveních v listinné podobě a jednou v elektronické podobě ve formátu PDF a DWG na digitálním nosiči.

3.3.2 Předpokládaná hodnota následné zakázky činí nejvýše 6 milionů Kč bez DPH v rozdělení na:

- cena za zpracování návrhu stavby
- cena za zpracování dokumentace ke společnému územnímu a stavebnímu řízení
- cena za výkon obstaravatelské činnosti
- cena za zpracování dokumentace pro provedení stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- spolupráce při výběru dodavatele stavby
- výkon autorského dozoru

3.3.3 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na ceny obvyklé. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v jednacím řízení bez uveřejnění a předložení cenové nabídky, bude jeho cena stanovena uvedeným způsobem.

## 4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

### 4.1 Podmínky účasti v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) Prokážou, že nikdo z autorů popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v seznamu vloženém v obálce nadepsané „AUTOR“ a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
  - a.1) se bezprostředně nezúčastnil na přípravě soutěžního zadání a na vyhlášení soutěže;
  - a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
  - a.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
  - a.4) není členem samosprávných orgánů vyhlášeovatele nebo zaměstnancem úřadů vyhlášeovatele nebo právnických osob zřízených vyhlášeovatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž.
- b) Splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném § 74 Zákona o zadávání veřejných zakázek;
- c) Jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- d) Mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);

- e) Jsou autorizovanými osobami podle Zákona o výkonu povolání případně autorizovanými architekty podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo;
- f) V posledních 3 letech od data vyhlášení soutěže provedli alespoň 5 zakázek vysoké urbanisticko-architektonické úrovně veřejných budov a minimálně 2 jsou realizované a dosahují v investičních nákladech alespoň 25 milionů Kč bez DPH.

## **4.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži**

- 4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 následujícími dokumenty vloženými do obálky nadepsané „Autor“ (viz odst. 6.6 těchto Soutěžních podmínek):
  - a) Podmínky uvedené pod písm. a) a b) čestným prohlášením;
  - b) Podmínku uvedenou pod písm. c) prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní veden;
  - c) Podmínku uvedenou pod písm. d) prostou kopií výpisu živnostenského rejstříku;
  - d) Podmínku uvedenou pod písm. e) prostou kopií potvrzení o autorizaci vydané příslušnou komorou;
  - e) Podmínku uvedenou pod písm. f) předložením portfolia referenčních prací.
- 4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník soutěže více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek prokazují tyto osoby společně.
- 4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí písm. a), b) c) a d). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.
- 4.2.4 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1 písm. e) a f) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.
- 4.2.5 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži, rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

## **4.3 Důsledky nesplnění podmínek účasti v soutěži**

- 4.3.1 Pokud účastník nedoloží v obálce „Autor“ požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.2.1, vyhlášovatel je vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě do 5 pracovních dnů. Pokud jde o účastníka, který předložil odměněný nebo oceněný návrh, vyhlášovatel do skončení této lhůty přerušuje hodnotící zasedání poroty. V případě, že účastník požadované dokumenty po skončení lhůty nedoloží, vyhlášovatel jej vyloučí ze soutěže.
- 4.3.2 Vyhlášovatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.
- 4.3.3 Návrhy vyloučené ze soutěže z důvodů nesplnění podmínek účasti v soutěži mohou být posuzovány mimo soutěž a mohou být ohodnoceny zvláštní odměnou.

## **4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky**

- 4.4.1 Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží vyhlášovateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odst. 4.1.
- 4.4.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst.1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání, nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.



## **5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKY SOUTĚŽNÍHO MÍSTA**

### **5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů**

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/63f932e4-6c18-4231-91f6-1e23dfb52f66/Zakazka> v termínu ode dne vyhlášení soutěže do konce soutěžní lhůty.

### **5.2 Soutěžní podklady**

5.2.1 Vyhlášovatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

- P01 Soutěžní zadání (\*.docx)
- P02 Digitální foto s vyznačením stanoviště pro zakres návrhu (\*.pdf)
- P03 Geodetické zaměření (\*.dwg nebo \*.dgn)
- P04 Katastrální mapa s okolím řešeného území
- P05 Technická mapa řešeného území (\*.dgn)
- P06 Ortofotomapa (\*.pdf)
- P07 Fotodokumentace (\*.jpg)
- P08 Geologický průzkum přilehlého území (\*.pdf)
- P09 Propočet investičních nákladů (\*.xls)

5.2.2 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

### **5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)**

- 5.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně na emailovou adresu sekretáře soutěže. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. 9.4.
- 5.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno spolu se soutěžními podmínkami a soutěžními podklady (viz odst. 5.1) nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti (dotazu) do konce soutěžní lhůty. Posledním termínem zveřejnění je 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

### **5.4 Prohlídka soutěžního místa**

Vyhlašovatel zorganizuje pro účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa s výkladem. Na prohlídce nesmí být pokládány a zodpovídány žádné dotazy týkající se organizačních záležitostí soutěže a předmětu soutěže.

## **6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH**

### **6.1 Náležitosti soutěžního návrhu**

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafická vyjádření návrhu (viz odst. 6.2)
- b) textovou část obsahující textové vysvětlení (viz odst. 6.3)
- d) digitální část na pevném nosiči dat v uzavřené obálce (viz odst. 6.4)
- e) obálku nadepsanou „Autor“ (viz odst. 6.5)

### **6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části**

6. 2. 1 Jsou požadována následující grafická vyjádření se závaznými měřítky

Panel 01 bude obsahovat tato grafická vyjádření:

- a) Situaci řešeného území v měřítku 1 : 500
- b) Situaci širších vztahů v měřítku 1 : 2000, vyjadřující vazby k místu
- c) Axonometrické zobrazení návrhu v měřítku 1 : 500

Panel 02 bude obsahovat tato grafická vyjádření:

- d) Výkres půdorysu budovy ilustrující postačujícím způsobem základní principy dispozičního a provozního uspořádání v měřítku 1 : 200
- e) Výkres řezu ilustrující postačujícím způsobem základní principy konstrukčního řešení stavby

Panel 03 bude obsahovat tato grafická vyjádření:

- f) Výkresy pohledů na stavbu a řešené území ilustrující základní principy tvarového řešení a členění stavby budovy a celého zájmového území
- g) Výkres detailu - výřez fasády ve větším měřítku cca 1:25 s vyznačením polychromie, materiality a proporčnosti rámu a členění oken a dveří.

Panel 04 bude obsahovat tato grafická vyjádření:

- h) Alespoň jeden výkres pohledů na stavbu v perspektivě.
- i) Výkres možností proměny (konverze) objektu pro potřeby bytů s pečovatelskou službou či jiného podobného zařízení pro seniory v měřítku 1 : 200

6. 2. 2 Grafická vyjádření budou uspořádána na 4 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely. Závazná velikost panelů je 70 x 100 cm, orientace naležato.

6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.2.4 Uspořádání grafických vyjádření na panelech je ponecháno plně na účastnících.

### **6. 3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části**

6. 3. 1 Textová část bude obsahovat textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) obsahující zejména zdůvodnění zvoleného celkového řešení umístění stavby v území, zdůvodnění přínosu navrženého řešení v souvislosti s budoucími provozními náklady (technologie vytápění apod.) s maximálním rozsahem 10 000 znaků.

6. 3. 2 Textová část bude předložena ve dvou tištěných vyhotoveních ve formátu A4.

6.3.3 Textová část bude dále obsahovat:

- a) titulní stranu
- b) abstrakt v rozsahu max. 400 znaků vč. mezer
- c) propočet investičních nákladů, dle tabulky P09 soutěžních podkladů
- d) seznam příloh

### **6. 4 Náležitosti obsahu a uspořádání digitální verze návrhu**

6.4.1 Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě na pevném nosiči dat CD ROM/DVD ROM s následujícím obsahem:

- a) panely grafické částí ve formátu \*.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu,
- b) textové vyjádření návrhu ve formátu \*.doc nebo \*.docx,
- c) tabulka bilancí ploch a počtů ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx.

6.4.2 Nosič bude označen nápisem „Budova multifunkční základní školy v Líbeznicích“ a bude zabezpečen proti poškození.

6.4.3 Účastník vloží nosič do obálky nadepsané „Autor“.

6.4.4 Uvedené požadavky na obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že účastník nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.5.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách vyhlašovatele či stránkách ČKA.

## **6.5 Obálka nadepsaná „Autor“**

6.5.1 Obálka bude obsahovat následující dokumenty:

- a) údaje o účastníku soutěže - informaci o autorovi/ autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, popřípadě telefonní a faxová čísla, e-mailové adresy.
- b) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se sekretářem soutěže, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena nebo odměna, ID datové schránky.
- c) podepsané licenční ujednání o autorských právech pokud účastník není shodný s autorem;
- d) nosič s digitální částí soutěžního návrhu.

6.5.2 Obálka bude zalepena, neporušena a zcela neprůhledná.

## **6.6 Náležitosti označení návrhu a jeho částí**

6.6.1 Všechny části soutěžního návrhu uvedené v článku 6 odst. 6.1 až 6.5 těchto Soutěžních podmínek (panely, složka textové části, obálka nadepsaná „Autor“, obal pevného nosiče dat) budou označeny následovně:

- a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3x3 cm, do kterého sekretář vyznačí identifikační číslo návrhu,
- b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3x3 cm, do kterého účastník soutěže umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části,
- c) v dolní části uprostřed označeny textem „Budova multifunkční základní školy v Líbeznicích“.

6.6.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud zvolí účastník jinou formu označení, nesmí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

## **6.7 Náležitosti obalu návrhu**

Všechny části návrhu by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ

NÁVRH – BUDOVA MULTIFUNKČNÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY V LÍBEZNICÍCH“. Požadavky na obal jsou doporučující, vyhlášovatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

## **6.8 Podmínky anonymity soutěžního návrhu**

- 6.8.1 Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.
- 6.8.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

**Česká komora architektů  
Josefská 6  
118 PRAHA 1 - MALÁ STRANA**

- 6.8.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.
- 6.8.4 Vyhlášovatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení anonymity návrhu.

## **6.9 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy**

- 6.9.1 Návrhy, které poruší požadavky na zachování anonymity či nebudou splňovat požadovanou náplň předmětu soutěže, porota vyřadí z posuzování.
- 6.9.2 Za podmínek § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

## **7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ**

### **7.1 Kritéria hodnocení**

Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) Urbanistická a architektonická kvalita návrhu.
- b) Kvalita návaznosti návrhu na okolí, zejména na stávající budovy školy
- c) Energetická náročnost, soulad funkčnosti a hospodárnosti
- d) Výše investičních nákladů

## **8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI**

### **8.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži**

Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 500.000,- Kč (slovy pět set tisíc korun českých).

## **8.2 Ceny**

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši 180.000,- Kč (slovy jedno sto osmdesát tisíc korun českých)

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši 140.000,- Kč (slovy jedno sto čtyřicet tisíc korun českých)

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši 100.000,- Kč (slovy jedno sto tisíc korun českých)

## **8.3 Odměny**

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje souhrnná částka odměny ve výši 80.000,- Kč (slovy osmdesát tisíc korun českých).

## **8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži**

Vyhlašovatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

## **8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn**

Za podmínek stanovených § 10 odst.8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

## **8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži**

8.6.1 Ceny a odměny udělené v soutěži fyzickým osobám a přesahující částku 10.000,- Kč budou podle § 36 odst. 2 písm. l) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude vyhlášovatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

8.6.2 Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1990 S., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

## **8.7 Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku**

Vyplacená cena bude zahrnuta do celkového honoráře v případě, že bude mezi vyhlášovatelem a oceněným účastníkem uzavřena smlouva ne provedení následné zakázky za honorář obvyklý.

## **9 PRŮBĚH SOUTĚŽE**

### **9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže**

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly odsouhlaseny porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 7.9.2017. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u vyhlášovatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny radou obce Líbeznice dne 30.8.2017 a následně také Zastupitelstvem obce Líbeznice dne 25. září 2017.
- 9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 26. září 2017 dopisem Č.j.: 970-2017/Šp/Ze.

## **9.2 Vyhlášení soutěže**

- 9.2.1 Soutěž je vyhlášena dnem 26.9.2017 na profilu zadavatele a internetových stránkách zadavatele [www.libeznice.cz](http://www.libeznice.cz). Tímto dnem začíná běžet soutěžní lhůta.
- 9.2.2 Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou dnem vyhlášení dostupné na profilu vyhlášovatele, resp. webových stránkách vyhlášovatele.

## **9.3 Prohlídka soutěžního místa**

Prohlídka soutěžního místa proběhne dne 5.10.2017 s výkladem vyhlášovatele. Sraz účastníků prohlídky je v 8,00 hodin před budovou ZŠ a ZUŠ Líbeznice, Měšická 322, Líbeznice.

## **9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek**

- 9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek v oblasti organizačních aspektů soutěže do 31.10.2017 a v otázce předmětu soutěže do 31.10.2017.
- 9.4.2 Vyhlášovatel zveřejní vysvětlení do 3 dnů od doručení žádosti.

## **9.5 Odevzdání soutěžních návrhů**

- 9.5.1 Soutěžní návrhy lze odevzdat kterýkoliv pracovní den v týdnu v době mezi 8.00 hod. až 12.00 hod, v pondělí a středu od 8,00 hod až 12,00h a od 13,00 hod do 17,00 hod. v podatelně vyhlášovatele na adrese Obec Líbeznice, Mělnická 43, 250 65 Líbeznice. Konečný den lhůty k odevzdání je dne 7.11.2017 od 8.00 hod do 12.00 hod.
- 9.5.2 Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí soutěžní lhůta je 7.11.2017 v 12.00 hodin.
- 9.5.3 Účastníka, který podá návrh po tomto termínu, vyhlášovatel vyloučí ze soutěže. Při osobním předání má vyhlášovatel právo návrh podaný po ukončení soutěžní lhůty nepřevzít.
- 9.5.4 V případě odeslání návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.5.2
- 9.5.5 Osoba přebírající návrhy je označí datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

## **9.6 Přezkoušení návrhů**

- 9.6.1 Přezkoušení návrhů provede sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.
- 9.6.2 Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či vyhlášovatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.
- 9.6.3 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

## **9.7 Hodnotící zasedání poroty**

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na dny 8. – 10.11.2017. Přesné datum hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

## **9.8 Protokol o průběhu soutěže**

- 9.8.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, případně jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.
- 9.8.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména
- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
  - b) zprávu o vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů v průběhu lhůty pro podání návrhů;
  - c) zprávu o převzetí a přezkoušení návrhů;
  - d) doporučení vyhlášovateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
  - e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
  - f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
  - g) písemné zhodnocení všech návrhů;
  - h) informaci o otevření obálek „Autor“ a jména účastníků přiřazená k číslům návrhů;
  - i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
  - j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.
- 9.8.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové požádají.

## **9.9. Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení**

- 9.9.1 Vyhlášovatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.9.2 Vyhlášovatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 ti dnů od vydání stanoviska poroty.
- 9.9.3 Vyhlášovatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.
- 9.9.4 Vyhlášovatel oznámí výsledek soutěže a výběr nejvhodnějšího návrhu na profilu zadavatele i písemně do vlastních rukou či datové schránky do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.
- 9.9.5 Výsledek soutěže zveřejní vyhlášovatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

## **9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů**

Dnem zveřejnění oznámení výsledků soutěže a protokolů začíná běžet patnácti denní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

## **9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže**

- 9.11.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy
- a) Všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu podle § 13 Soutěžního řádu, pokud námítka nejsou uplatněny;
  - b) V případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na rozhodčí řízení u Stavovského soudu ČKA dle § 13 odst. 2) Soutěžního řádu, pokud návrh není podán;
  - c) V případě podání návrhu na rozhodčí řízení Stavovský soud ČKA vydá rozhodčí nález.

9.11.2 Vyhlašovatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je vyhlašovatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh, odškodné ve výši procentuálního podílu účastníka z maximální částky 300.000,- Kč.

#### **9.12 Proplacení cen a odměn ev. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži**

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 ti dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li provedeno rozhodčí řízení.

#### **9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů**

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí i výběru nejvhodnějšího návrhu.

## **10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ**

### **10.1 Námitky**

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům vyhlašovatele v soutěži o návrh v souladu s § 13 Soutěžního řádu.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat vyhlašovatelí soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či vyhlašovatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Vyhlašovatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 10 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li vyhlašovatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud vyhlašovatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA.

## **11 AUTORSKÁ PRÁVA**

### **11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor**

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu,
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník,
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami, předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby,
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že je poddodavatelem účastníka.

### **11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – vyhlašovatel**

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejich výsledků.



- 11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem vyhlášovatele. Autoři těchto návrhů udělují vyhlášovatelovi souhlas užití jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.4 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po skončení výstavy na požádání vráceny autorům.

## 12 OSTATNÍ PODMÍNKY

### 12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

### 12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

### 12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

- 12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují vyhlášovatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.
- 12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty, učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

V Líbeznicích dne 26.9.2017



Mgr. Martin Kupka  
Starosta obce