



Městská část Praha 6, Kancelář architekta vyhlašuje
ARCHITEKTONICKOU SOUTĚŽ O NÁVRH

SENIORSKÉ CENTRUM ŠATOVKA
v Šáreckém údolí, Praha 6

a vydává k tomu tyto soutěžní podmínky
V Praze dne 4. července 2018

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 6

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“,
v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále
„Soutěžní řád“),
v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném
znění,
v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání
autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“),
s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,

Architektonickou soutěž o návrh na řešení záměru

Seniorské centrum Šatovka *v Šáreckém údolí, Praha 6*

a vydává tyto soutěžní podmínky

V Praze dne 4. 7. 2018

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1	ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	4
1.1	ZADAVATEL	4
1.2	ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	4
1.3	POROTA	4
1.4	PŘIZVANÍ ODBORNÍCI	4
1.5	SEKRETÁŘ SOUTĚŽE	4
1.6	PŘEZKUŠOVATEL SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	4
2	PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	5
2.1	PŘEDMĚT SOUTĚŽE	5
2.2	SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	6
2.3	DŮSLEDKY NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA ŘEŠENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE	6
3	DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	6
3.1	DRUH SOUTĚŽE	6
3.2	ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE	6
3.3	SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	7
4	ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	7
4.1	PODMÍNKY KVALIFIKACE V SOUTĚŽI	7
4.2	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK KVALIFIKACE V SOUTĚŽI	7
4.3	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ PODMÍNEK K ÚČASTI V SOUTĚŽI	8
4.4	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZHOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY	8
5	DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA A VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK	8
5.1	DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍ DOKUMENTACE	8
5.2	SOUTĚŽNÍ PODKLADY	8
5.3	PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	9
5.4	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)	9
6	SOUTĚŽNÍ NÁVRH	9
6.1	NÁLEŽITOSTI SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	9
6.2	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ GRAFICKÉ ČÁSTI	9
6.3	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ TEXTOVÉ ČÁSTI	10
6.4	MODEL	10
6.5	NÁLEŽITOSTI OBSAHU A USPOŘÁDÁNÍ DIGITÁLNÍ VERZE NÁVRHU	10
6.6	OBÁLKA NADEPSANÁ „AUTOR“	10
6.7	NÁLEŽITOSTI OZNAČENÍ NÁVRHU A JEHO ČÁSTÍ	10
6.8	NÁLEŽITOSTI OBALU NÁVRHU	11
6.9	PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU	11
6.10	DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA SOUTĚŽNÍ NÁVRHY	11
7	KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	11
7.1	KRITÉRIA HODNOCENÍ	11
8	CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	12
8.1	CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY, ODMĚNY V SOUTĚŽI	12
8.2	CENY	12
8.3	ODMĚNY	12
8.4	NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	12
8.5	PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ CEN A ODMĚN, POPŘÍPADĚ NEUDĚLENÍ NĚKTERÝCH CEN A ODMĚN	12
8.6	NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A ODMĚN ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI	12
8.7	ZAHRNUTÍ CENY DO HONORÁŘE ZA NÁSLEDNOU ZAKÁZKU	12

9	PRŮBĚH SOUTĚŽE	12
9.1	PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE	12
9.2	ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE	13
9.3	PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA	13
9.4	VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍ DOKUMENTACE.....	13
9.5	ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	13
9.6	PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ	13
9.7	HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY	14
9.8	PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE	14
9.9	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍHO NÁVRHU A JEHO OZNÁMENÍ	14
9.10	ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	14
9.11	UKONČENÍ SOUTĚŽE	14
9.12	PROPLACENÍ CEN A ODMĚN EV. NÁHRAD NÁKLADŮ SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI	15
9.13	VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ	15
10	ŘEŠENÍ ROZPORŮ	15
10.1	NÁMITKY	15
10.2	NÁVRH NA ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ O PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE.....	15
11	AUTORSKÁ PRÁVA	15
11.1	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR	15
11.2	ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL	16
12	OSTATNÍ PODMÍNKY	16
12.1	JAZYK SOUTĚŽE	16
12.2	PRÁVNÍ ŘÁD	16
12.3	KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE	16

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: **Městská část Praha 6**
Adresa /Sídlo: Čsl. armády 23, 160 52 Praha 6
Zplnomocněný zástupce zadavatele: Mgr. Ondřej Kolář, starosta MČ Praha 6
IČ: 063703

1.2 Zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno: **Ing. Jana Jelínková**, Kancelář architekta MČ Praha 6
Adresa: Československé armády 23, 160 52 Praha 6
Tel/fax: 220 189 900
E-mail: jjelinkova@praha6.cz

1.3 Porota

Zadavatel jmenuje tuto porotu:

- 1.3.1 Řádní členové závislí: **Ing. Milena Hanušová**, zástupce starosty MČ P6
Ing. arch. Martin Polách, zástupce starosty MČ P6
Ing. Bohumil Beránek, vedoucí OKSÚR KA MČ P6
- 1.3.2 Řádní členové nezávislí: **prof. Ing. arch. Irena Šestáková**
doc. Ing. arch. Jan Mužík
Ing. arch. Petr Vávra
Ing. arch. Vladan Hodek
- 1.3.3 Náhradníci závislí: **Bc. Jitka Köcherová**, vedoucí OSZ MČ P6
Ing. arch. Eva Smutná, zástupce starosty MČ P6
Ing. Jana Jelínková, vedoucí KA MČ P6
- 1.3.4 Náhradníci nezávislí: **Ing. arch. Jan Němec**
Ing. arch. Milan Veselý

1.4 Přizvání odborníci

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání odborníků.

1.5 Sekretář soutěže

Jméno: **Ing. arch. Pavel Neuberg**, Kancelář architekta MČ Praha 6
Adresa: Československé armády 23, 160 52 Praha 6
Tel/fax: 220 189 862
E-mail: pneuberg@praha6.cz

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno: **Ing. arch. Rudolf Mach**, Kancelář architekta MČ Praha 6

Adresa: Československé armády 23, 160 52 Praha 6
Tel/fax: 220 189 976
E-mail: rmach@praha6.cz

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh a zpracování architektonického řešení rekonstrukce a dostavby Seniorského centra Šatovka, v Dejvicích, na adrese V Šáreckém údolí 81/74, Praha 6. Řešené území se nachází v přírodním parku Šárka – Lysolaje, na parc. č. 2234, 2235/2, 2236 v k. ú. Dejvice. Řešené území je v současnosti celek pod jedním oplocením, viz soutěžní příloha. V platné ÚPD má řešené území kód VV–C.

Návrh bude respektovat přírodní podmínky a charakter řešené lokality. Řešené území je vyznačeno v grafické části soutěžních podkladů. Podstatou soutěže je najít vhodné řešení splňující požadavky na moderní seniorské zařízení.

V současné době se v řešeném území nachází usedlost Šatovka, která by měla být ústředním motivem nově navrženého areálu.

Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen ve výši investičních nákladů, ale i v předpokladech pro budoucí udržitelný provoz a to hlavně logickým a efektivním dispozičním řešením, vhodnou volbou stavebních materiálů a přiměřenou volbou složitosti stavebních a architektonických detailů. Záměrem soutěže je najít ideální míru navrhovaného objemu a kapacity, při respektování soutěžního zadání v odst. **2.2**.

Záměrem zadavatele je vybudovat areál s malometrážními byty 1+kk, popřípadě 2+kk, se sociálním zázemím, určené pro seniory, kteří se ocitli v tíživé situaci a jejichž celkový zdravotní stav je natolik dobrý, že nepotřebují komplexní péči a že umožňuje jim vést samostatný život ve vhodných podmínkách doplněných o sociální služby. Senioři se zde budou moci zapojit do aktivnějšího způsobu života v rámci komunitního centra. Stravovací a sociální služby by měly být v navrhovaném areálu řešeny centrálně. Takto vytvořená komunita, formálně rozdělena do několika celků, může zároveň využívat společné možnosti kulturního a společenského vyžití. Vlastní objekt historické Šatovky umožňuje umístění administrativních prostor a technického zázemí seniorského areálu a umístění komunitních prostor otevřených pro veřejnost i bufetu či kavárny posilující význam místa v rámci celého Šáreckého údolí. Tato veřejná část zde bude nezbytnou součástí nově navrženého vlastního areálu, neboť přináší možný kontakt obyvatel areálu s okolím a nezbytnou „trošku městského ruchu“, ale zároveň vytváří pro celek Šáreckého údolí významný aktivační bod a centrum sousedských aktivit.

Stavba i provoz bude financována prostřednictvím rozpočtu MČ P6 za využití všech vyhlášených národních a evropských dotačních programů. Zařízení bude realizováno a provozováno MČ P6 prostřednictvím správců (správcem areálu SNEO a.s., uvažovaným provozovatelem Pečovatelská služba Prahy 6).

Analytické podklady k Šáreckému údolí: www.sarecke-udoli.jamiio.com.

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Zadavatel požaduje dodržení těchto parametrů řešení:

- a) Vnitřní i venkovní prostory navrhovaného seniorského centra musí splňovat příslušné hygienické a technické vyhlášky a normy, platné pro provoz těchto zařízení, musí splňovat požadované vazby v území bezbariérovým řešením a také zákonné limity v území.
- b) Řešení bude v souladu s platnou ÚPD, kde má řešené území kód VV–C. V podzemní části objektu se připouští suterén pro technická zařízení.
- c) Součástí návrhu bude řešení dopravního napojení objektu na stávající komunikace, včetně řešení dopravní obsluhy a návštěvnického parkování, v souladu s Pražskými stavebními předpisy.

2.2.2 Zadavatel účastníkům doporučuje zohlednit tyto požadavky:

- a) Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané celkové výši investičních nákladů cca 150 mil. Kč bez DPH (sto padesát milionů Korun českých), ale i s ohledem na udržitelné provozní náklady. V případě zjevného překročení předpokládaných investičních nákladů by měl účastník soutěže takový předpoklad řádně zdůvodnit.
- b) Návrhy by měly respektovat Rámcový stavební a provozní program, viz soutěžní příloha.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

2.3.1 Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží parametry řešení uvedené v odst. **2.2.1**, porota vyřadí jeho návrh z posuzování a zadavatel jej vyloučí ze soutěže.

2.3.2 Nedodržení požadavků uvedených v odst. **2.2.2** není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu je jedním z hodnotících kritérií soutěže a bude předmětem posouzení porotou. Nedodržení požadavků uvedených v odst. **2.2.2** by měl účastník v návrhu zdůvodnit.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhláší jako architektonická.

3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhláší jako otevřená.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhláší jako jednofázová.

3.1.4 Podle účelu soutěže se soutěž vyhláší jako projektová.

3.2 Účel a poslání soutěže

Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele, obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. **3.3** těchto soutěžních podmínek.

3.2.1 Zadavatel

- a) vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;

- b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
- c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace následné zakázky

- 3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování navazujících výkonových fází (zhotovení dokumentace pro vydání územního rozhodnutí o umístění stavby, obstaravatelskou činnost pro vydání územního rozhodnutí, zhotovení projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, obstaravatelskou činnost pro vydání stavebního povolení, zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby (dokumentace pro výběr zhotovitele), a výkon autorského dozoru při výstavbě.
- 3.3.2 Hodnota následné zakázky bude předmětem navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění. Její odhadovaná výše se dle předpokládaných maximálních investičních nákladů vyčísluje na 10 mil. Kč bez DPH.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky kvalifikace v soutěži

Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

- a) prokážou, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v seznamu vloženém v obálce nadepsané „Autor“ a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:
 - 1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;
 - 2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;
 - 3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech 1) a 2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;
 - 4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;
- b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;
- c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);
- d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);
- e) jsou autorizovanými osobami podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architekty podle práva státu, jehož je občanem nebo v němž má své sídlo;

4.2 Prokázání splnění podmínek kvalifikace v soutěži

- 4.2.1 Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1 čestným prohlášením vloženým do obálky nadepsané „Autor“ (viz odst. 6.6 těchto Soutěžních podmínek).

- 4.2.2 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. **4.1** písm. a), b) a e). Splnění podmínky účasti uvedené v písm. d) prokazují tyto osoby společně.
- 4.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. **4.1** písm. a), b) a c). Splnění podmínky účasti uvedené v písm. d) a e) prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.
- 4.2.4 Všichni autoři návrhu prokazují splnění podmínky dle odst. **4.1** písm. e).
- 4.2.5 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.3 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

- 4.3.1 Pokud účastník nedoloží v obálce „Autor“ požadované dokumenty prokazující splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. **4.2.1**, zadavatel jej vyzve písemně k dodání požadovaných dokladů ve lhůtě do 7 dnů. Pokud jde o účastníka, který předložil odměněný nebo oceněný návrh, zadavatel do skončení této lhůty přeruší hodnotící zasedání poroty. V případě, že účastník požadované dokumenty do skončení lhůty nedoloží, zadavatel jej vyloučí ze soutěže.
- 4.3.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.4 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

- 4.4.1 Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládající splnění podmínek účasti v soutěži uvedených v odstavci **4.1**.
- 4.4.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

5 DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA A VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

5.1 Dostupnost soutěžní dokumentace

- 5.1.1 Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele (www.e-zakazky.cz) ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

- 5.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:
- | | |
|---|-----|
| 1/ mapa polohopisu | DWG |
| 2/ mapa výškopisu | DWG |
| 3/ mapa inženýrských sítí | DWG |
| 4/ mapa ortofoto | DWG |
| 5/ mapa územního plánu | DWG |
| 6/ geodetické zaměření polohopisu a výškopisu | DWG |
| 7/ dendrologický průzkum | PDF |
| 8/ mykologický posudek | PDF |

9/ stavebně technický průzkum	PDF
9/ bilanční tabulka ploch	XLS
10/ vzor čestného prohlášení	PDF
11/ Rámcový stavební a provozní program	PDF

- 5.2.2 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Prohlídka soutěžního místa

Zadavatel zorganizuje pro účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa s výkladem. Na prohlídce nesmí být pokládány a zodpovídány žádné dotazy týkající se organizačních záležitostí soutěže a předmětu soutěže.

5.4 Vysvětlení soutěžní dokumentace (dotazy)

- 5.4.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžní dokumentace pouze písemně na [e-mailovou adresu sekretáře soutěže](#). Termíny pro podání žádostí uvádí odst. [9.4](#).
- 5.4.2 Vysvětlení soutěžní dokumentace bude s textem žádosti (dotazem) bez identifikace účastníka zveřejněno spolu se soutěžními podmínkami a soutěžními podklady. Termíny pro podání žádostí uvádí odst. [9.4](#).

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- grafické vyjádření návrhu (viz bod [6.2](#));
- textovou část (viz bod [6.3](#));
- digitální část na pevném nosiči dat v uzavřené obálce (viz bod [6.5](#));
- obálku nadepsanou „Autor“ (viz bod [6.6](#));

6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

- 6.2.1 3 panely formátu 700 x 1000 mm (na výšku), z lehkého materiálu pro výstavní účely, tloušťky cca 5 mm (např. kappa, dále jen „panely“), které budou obsahovat povinně tato grafická vyjádření:

- situace širších vztahů M 1:1000
- koordinační architektonicko – urbanistická situace M 1:500
- architektonické výkresy:
 - půdorysy všech navrhovaných podlaží M 1:300
 - příčný řez M 1:300
 - podélný řez M 1:300
 - pohledy M 1:300
 - principiální řešení fasádního pláště novostavby schéma –

- v koordinační situaci širších vztahů budou zobrazeny základní kóty objektu seniorského centra a jeho umístění: budou okótovány základní parametry navrženého řešení, a to jak vzhledem k hranicím pozemku, tak i k okolním stávajícím objektům.
- hlavní perspektivní pohled z ulice (volný výběr místa dle průkaznosti pro návrh, může být i nadhled), bude umístěn vždy na celou šířku panelu, v horní části úvodního panelu
- 2 perspektivní pohledy z horizontu chodce
- případné další grafické výstupy dle uvážení soutěžícího

- 6.2.2 Uspořádání soutěžních panelů je ponecháno na účastnících, vyjma povinného umístění hlavního perspektivního pohledu do fotografie, viz odst. [6.2.1](#) d).

- 6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. [6.2.1](#); jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. [6.2.1](#).

6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

6.3.1 Textová část bude obsahovat:

- a) titulní stranu;
- b) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst. [6.7.1](#) písm. b) těchto soutěžních podmínek);
- c) abstrakt v rozsahu max. 1500 znaků vč. mezer;
- d) textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) obsahující zejména zdůvodnění a vysvětlení základních urbanistických, dopravních, architektonických a konstrukčních principů návrhu v rozsahu max. 3 normovaných stran A4 (1800 znaků na stránku vč. mezer),
- e) odhad investičních nákladů včetně bilanční tabulky,
- f) zmenšené výtisky panelů grafické části ve formátu A4.

6.3.2 Textová část bude spojena do jedné složky formátu A4. Počet odevzdávaných složek budou 2 paré.

6.4 Model

Model nebude součástí návrhu.

6.5 Náležitosti obsahu a uspořádání digitální verze návrhu

6.5.1 Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě na pevném nosiči dat CD/DVD s následujícím obsahem v následujících formátech:

- a) panely grafické části budou dodány ve formátu PDF v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu soutěže (8268 x 11811 obrazových bodů při rozlišení 300 dpi)
- b) textovou část návrhu ve formátu PDF,
- c) bilanční tabulku pro odhad investičních nákladů ve formátu PDF.

6.5.2 Nosič bude označen nápisem „SENIORSKÉ CENTRUM ŠATOVKA – SOUTĚŽ 2018“ a bude zabezpečen proti poškození.

6.5.3 Účastník zajistí, aby u souborů uložených na nosiči a v údajích nosiče samotného nebylo uvedeno jméno ani žádné jiné označení autora a nedošlo tak k porušení anonymity.

6.5.4 Návrh v digitální podobě na pevném nosiči dat je podkladem pro přezkoušení, posouzení a prezentaci návrhu, nenahrazuje grafickou a textovou část soutěžního návrhu.

6.6 Obálka nadepsaná „Autor“

6.6.1 Obálka bude obsahovat následující dokumenty:

- a) údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi či o případných dalších autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, s číslem bankovního účtu (popřípadě jednotlivých bankovních účtů dalších autorů a spolupracovníků, podílejících se na ceně nebo odměně);
- b) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se sekretářem soutěže, e-mailovou adresu, telefonní číslo, popřípadě ID datové schránky;
- c) podepsané licenční ujednání o autorských právech (v případě, že účastník není shodný s autorem);
- d) podepsané čestné prohlášení dokládající splnění podmínek účasti v soutěži.

6.6.2 Obálka bude zalepená, neporušená a zcela neprůhledná.

6.7 Náležitosti označení návrhu a jeho částí

- 6.7.1 Všechny části soutěžního návrhu uvedené v odst. **6.1–6.7** těchto soutěžních podmínek (panely, složka textové části, obálka nadepsaná „AUTOR“, obal nosiče s digitální verzí návrhu) budou označeny následovně:
- v pravém dolním rohu opatřeny prázdným bílým rámečkem o vel. 3×3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu,
 - v levém dolním rohu opatřeny rámečkem o vel. 3×3 cm, do kterého soutěžící umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části,
 - v dolní části uprostřed označeny textem „SENIORSKÉ CENTRUM ŠATOVKA – SOUTĚŽ 2018“.
- 6.7.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.8 Náležitosti obalu návrhu

Všechny části návrhu (panely, složka textové části, obálka „AUTOR“, nosič s digitální verzí návrhu) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – SENIORSKÉ CENTRUM ŠATOVKA“. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

6.9 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

- 6.9.1 Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.
- 6.9.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:
- Česká komora architektů**
Josefská 6
118 00 Praha 1 – Malá Strana
- 6.9.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.10 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

- 6.10.1 Porota vyřadí z posuzování návrhy, u kterých bude zjištěno:
- nesplnění požadavků na obsah a úpravu návrhu, které nejsou uvedené v předchozích odstavcích čl. 6 jako doporučující,
 - porušení podmínek zachování anonymity přičemž za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Autor“ uvedené v odst. **6.6.2**.
- 6.10.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následovně:

- a) celková architektonická a urbanistická kvalita řešení;
- b) funkčnost návrhu.

8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny, odměny v soutěži

Celková částka na ceny, odměny v soutěži se stanovuje ve výši **1.400.000,-** Kč (slovy: milion čtyři sta tisíc Korun českých).

8.2 Ceny

- 8.2.1 První cena se stanovuje ve výši **625.000,-** Kč (slovy: šest set dvacet pět tisíc Korun českých).
- 8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši **375.000,-** Kč (slovy: tři sta sedmdesát pět tisíc Korun českých).
- 8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši **250.000,-** Kč (slovy: dvě stě padesát tisíc Korun českých).

8.3 Odměny

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka a odměny ve výši **150.000,-** Kč (slovy: sto padesát tisíc Korun českých).

8.4 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Zadavatel nevyplatí žádné náhrady výloh spojených s účastí v soutěži.

8.5 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, popřípadě neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 [Soutěžního řádu ČKA](#) může porota, ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsaných cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do Protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.6 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v soutěži

- 8.6.1 Ceny a odměny udělené v soutěži právnickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

8.7 Zahrnutí ceny do honoráře za následnou zakázku

Vyplacená cena nebude zahrnuta do celkového honoráře i v případě, že mezi zadavatelem a oceněným účastníkem bude uzavřena smlouva na provedení následné zakázky za honorář obvyklý.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly odsouhlasené porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne **13. 6. 2018**. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Městskou částí Praha 6 dne **27. 6. 2018**.

9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne _ dopisem č. j.

9.2 Zahájení soutěže

9.2.1 Soutěž je zahájena dnem **4. 7. 2018**. Tímto dnem začíná běžet soutěžní lhůta.

9.2.2 Vyhlášení soutěže bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz), v Úředním věstníku EU (ted.europa.eu).

9.2.3 Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou dnem vyhlášení dostupné na profilu zadavatele (www.e-zakazky.cz) a na webu České komory architektů (www.cka.cz).

9.3 Prohlídka soutěžního místa

Prohlídka soutěžního místa proběhne dne **18. 7. 2018** s výkladem zadavatele. Sraz účastníků prohlídky je ve 14 hod. před usedlostí Šatovka.

9.4 Vysvětlení soutěžní dokumentace

9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.4 mohou soutěžící požadovat vysvětlení soutěžní dokumentace do **25. 7. 2018**. Dotazy účastníků budou přijímány pouze na e-mail: pneuberg@praha6.cz. Do předmětu dotazu uveďte: „dotaz na soutěž SENIORSKÉ CENTRUM ŠATOVKA v Bubenči“.

9.4.2 Zasedání poroty k zodpovězení dotazů se v případě potřeby uskuteční **26. 7. 2018**.

9.4.3 Zadavatel zveřejní odpovědi na dotazy **27. 7. 2018**.

9.5 Odevzdání soutěžních návrhů

9.5.1 Soutěžní návrhy lze odeslat poštou nebo jinou formou přepravy zásilek na adresu:

**Městská část Praha 6
Čsl. armády 23 (podatelna ÚMČ)
160 52 Praha 6**

popř. lze soutěžní návrhy odevzdat během soutěžní lhůty, kterýkoliv pracovní den v týdnu v úředních hodinách v podatelně ÚMČ Prahy 6 na téže adrese a to v:

Pondělí:	8:00 – 20:00 hod
Úterý:	8:00 – 16:00 hod
Středa:	8:00 – 18:00 hod
Čtvrtek:	8:00 – 16:00 hod
Pátek:	8:00 – 14:00 hod

V poslední den soutěžní lhůty lze soutěžní návrh odevzdat také v Kanceláři architekta ÚMČ Prahy 6.

9.5.2 Poslední termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy konec soutěžní lhůty, je **24. 9. 2018 v 18 hodin**.

9.5.3 Účastníka, který podá návrh po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním předání má zadavatel právo návrh podaný po termínu dle odst. 9.5.2 nepřevzít.

9.5.4 V případě odeslání návrhu poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.5.2.

9.5.5 Osoba přebírající návrhy je označí datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.6 Přezkoušení návrhů

9.6.1 Přezkoušení návrhů provede přezkušovatel a sekretář bezprostředně po ukončení soutěžní lhůty.

9.6.2 Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů.

9.6.3 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.7 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na dny **1. – 12. 10. 2018**. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.8 Protokol o průběhu soutěže

9.8.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrzuje osoba zapisující.

9.8.2 Protokol o průběhu soutěže bude obsahovat zejména

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu soutěžní lhůty;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu posouzení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) informaci o otevření obálek „AUTOR“ a jména účastníků přiřazená k číslům návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty.

9.8.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.9 Rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a jeho oznámení

9.9.1 Zadavatel je při výběru nejvhodnějšího návrhu vázán stanoviskem poroty.

9.9.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu **do 90 dnů** od vydání stanoviska poroty.

9.9.3 Zadavatel může rozhodnout o novém posouzení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.9.4 Zadavatel rozešle rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu a protokol o průběhu soutěže všem účastníkům soutěže, jakmile je vezme na vědomí výkonný orgán zadavatele – Rada městské části. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

9.9.5 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po rozeslání rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu na profilu zadavatele a dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem rozeslání protokolů začíná běžet lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. Lhůta končí patnáct dní po doručení protokolu posledního účastníku soutěže.

9.11 Ukončení soutěže

9.11.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241 – 244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny,
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;

- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.11.2 Zadavatel **do 30 dnů** od ukončení soutěže odešle její výsledek k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU.

9.12 Proplacení cen a odměn ev. náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, odměny a jiné platby budou vyplaceny nejpozději **do 50 dnů** od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději **do tří měsíců** od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s 13. částí Zákona.
- 10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.
- 10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.
- 10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele

- 10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.
- 10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu,
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník,
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami, předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby,
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.
- 11.2.2 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele soutěže. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití autorského díla pro jiné účely, než byly uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je však vázáno na výslovné svolení autorů.
- 11.2.3 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.
- 11.2.4 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují soutěžící souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhláší a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

- 12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.
- 12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují soutěžící souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty, učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.